

รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา
อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

**รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑.นโยบายด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑. ปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ	๑. ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหาในการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานในส่วนราชการ และนำไปสู่การกำหนดจำนวน ประเภท และระดับตำแหน่งเสนอ คณะกรรมการจัดทำแผน ๒. มีการติดตามประเมินผลและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีอย่างต่อเนื่องและนำไปสู่การกำหนดจำนวน/ตำแหน่ง เพิ่ม หรือ ลดตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการพนักงาน พนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เช่น การปรับปรุงตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่ง การขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงาน การปรับเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ	ม.ค. ๖๗ - มิ.ย. ๖๗	- มีแผนอัตรากำลังที่เป็นปัจจุบัน และเหมาะสมกับภารกิจบุคลากรากร มีความก้าวหน้าในสายงาน	- มีการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเนื่องจาก ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับอัตรากำลังเดิมที่มีอยู่

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๒. นโยบายด้านการสรรหาและคัดเลือก - การสรรหาและคัดเลือก	๑. มี การ สรรหาบุคลากรเชิงรุก เป็นสิ่ง ที่องค์กรให้ความสำคัญ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ ๒. การ คัด เลือกบุคลากรโดยยึดหลัก ความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสม กับงานควบคู่กับการ เป็นคนดี	๑. มีแนวทางการปฏิบัติการสรรหาตามวิธี และหลักเกณฑ์ของ คณะกรรมการพนักงานพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดยะลากำหนด ๒. สรรหาพนักงานตามกรอบ ระยะเวลาในการสรรหา บรรจุ และ แต่งตั้ง ตามระเบียบประกาศ/มติ ก. อบต.จ. อย่างชัดเจน ๓. มีแผนและสามารถสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งได้ตามกรอบอัตรา กำลัง ๔. มีแผน และสามารถสรรหา พนักงานจ้างได้ตามกรอบอัตรา กำลัง	ก.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๗	- องค์กรได้บุคลากรที่ เป็น คน มี ความ รู้ ความสามารถเหมาะสม กับงานและเป็นคนดี	- มีการวิเคราะห์ และวางแผนการ ดำเนินการล่วงหน้า เนื่องจากการสรรหา ต้องใช้ระยะเวลาใน การดำเนินการ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓. นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน - การบริหารผลการปฏิบัติงาน	๑.มีการประเมินผลการทำงานที่เที่ยงตรง เชื่อถือได้ ๒.มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเป็นรูปธรรม ๓.ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการทำงานและบริการ	๑.ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ๒.KPI ระดับบุคคลสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง ในแต่ละสำนัก/กอง เพื่อกำหนดเป็นเงื่อนไขในการคัดเลือกทักษะ หรือสมรรถนะสูง เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพและเป็นเงื่อนไขในการกำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น ๓.ผลการประเมินที่ได้สามารถจำแนกความแตกต่าง และจัดลำดับผลการปฏิบัติงานของพนักงานได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพเพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงาน ข้าราชการเข้าใจแต่ละตำแหน่ง และเป็นการส่งเสริมหรือเป็นแรงจูงใจพนักงานให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ	รอบที่ ๑ เม.ย. ๖๗ รอบที่ ๒ ก.ย. ๖๗	- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และเป็นรูปธรรม	- ผู้บังคับบัญชาทราบถึงระดับผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาและดำเนินการพัฒนาตามความเหมาะสม

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๔. นโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีและสารสนเทศ - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. มีการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ๒. มีการพัฒนาความรู้ IT ของบุคลากรอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ๓. นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดปริมาณการใช้วัสดุครุภัณฑ์	๑. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระบบงานหรือระบบการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์กร ๓. มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ ๔. มีการพัฒนาระบบงานหรือระบบการให้บริการ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฐานข้อมูล เกี่ยวกับบุคคลได้ เช่น - โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ของข้าราชการ พนักงานจ้าง พนักงานครู ระบบ LHR - โปรแกรมระบบ E-laas ,My-office , E-plan , E-GP	มี.ย. ๖๗ - ก.ย. ๖๗	- บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน	- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีการปรับปรุง การเลื่อนขึ้นเงินเดือน และการโอน/ย้ายของพนักงานส่วนตำบล โดยต้องบันทึกข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕. นโยบายด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง - สวัสดิการและผลตอบแทน	๑. ให้พนักงานนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงานและในชีวิตประจำวัน ๒. จัดสภาพแวดล้อมการทำงาน และสวัสดิการให้กับบุคลากรเพื่อเป็นแรงจูงใจในการทำงาน	๑. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๔๘ ๒. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขถึง พ.ศ.๒๕๔๙ ๓. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขถึง พ.ศ.๒๕๔๙ ๔. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขถึง พ.ศ.๒๕๕๙ ๕. ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการ ก.กลางเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการขอรับเงินค่าทำขวัญของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	- การดำเนินผลตอบแทนสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ ตามความรับผิดชอบสอดคล้องกับความสามารถกับพนักงานในทุกระดับ	- บุคลากรที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีส่งผลให้เกิดคุณภาพการทำงานที่ดี องค์กรสามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๖.นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร - การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	๑. พัฒนา/ปรับเปลี่ยนทัศนคติบุคลากรให้มีวิสัยทัศน์และเข้าใจในระบบการบริหารราชการยุคใหม่ ๒. จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของข้าราชการในทุกระดับสม่ำเสมอ	๑. มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ๒. จัดให้มีกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร เช่น กิจกรรม Big cleaning ,จิตอาสา , กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์องค์กรเนื่องในเทศกาลต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานทุกคนร่วมมือกันจัดทำกิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ ๓. จัดให้มีการประชุมพนักงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างการยอมรับ ทบทวนและแก้ปัญหาอันเป็นการสร้างความผูกพันที่ดีในองค์กร ๔. พนักงานทุกระดับเข้าร่วมกิจกรรม การส่งเสริมจริยธรรมและ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	- บุคลากรได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มุมมองนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ ในเชิงสร้างสรรค์ และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานสร้างการยอมรับ ทบทวนและแก้ปัญหาอันเป็นการสร้างความผูกพันที่ดีในองค์กร - นำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
		การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่องค์การบริหารส่วนตำบลยะหาจัดขึ้น และที่จัดร่วมกับหน่วยงานอื่น และสามารถประยุกต์หลักธรรมต่าง ๆ มาใช้ในการปฏิบัติราชการ ๕. ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความผูกพันและอยู่กับองค์กรตลอดจนผู้บริหารทุกระดับเป็นต้นแบบแสดงแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน			

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๗. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย - การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และวินัยของพนักงาน	๑. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ๒. เพื่อเป็นการปลูกและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต ๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม	๑. จัดให้มีการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลละหาเป็นประจำทุกปี ๒. จัดให้มีประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กรที่พนักงานทุกคนพึงถือปฏิบัติเป็นแนวทาง ควบคู่ไปกับระเบียบและข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	- ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานทุกระดับ เข้าร่วมรับการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน - จัดให้มีประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลละหา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทราบและเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	- เปรียบเทียบผลการดำเนินงานก่อน/หลังการพัฒนาบุคลากรพบว่า ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกระบวนการทำงานและเกิดข้อผิดพลาดในการทำงานน้อยลง -บุคลากรให้ความสำคัญกับการพัฒนา และการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ข้อมูลผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๑	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรสู่องค์กรใสสะอาด ประจำปี ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา	เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคต่างๆ ในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านต่างๆ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของอบต. มาใช้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	พนักงาน อบต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ได้เพิ่มพูนความรู้ในการพัฒนาประสิทธิภาพ และมีความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม	๕๐	๓๐๐,๐๐๐	๑๕,๖๗๐	๘ ก.ค. ๖๗
๒	โครงการ อบต.โปร่งใส	องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา	เพื่อการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต ให้มีคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต	พนักงาน อบต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง มีจิตสำนึก และตระหนักด้านคุณธรรม จริยธรรมมากขึ้น	๔๐	๓๐,๐๐๐	๒๒,๓๔๐	๒๕ ธ.ค. ๖๗
๓	ประชุมประจำเดือนผู้บริหาร และ พนักงาน ส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา	ซักซ้อมการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาและแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้อง	พนักงานส่วนตำบล เข้าใจระเบียบและ การปฏิบัติงานที่ชัดเจน	๖๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ศุกร์สุดท้ายของทุกเดือน ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗
๔	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	มหาวิทยาลัยบูรพา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู	พนักงานส่วนตำบล ได้เพิ่มพูนความรู้กฎหมายระเบียบในการปฏิบัติงานที่มีการเปลี่ยนแปลง	๒	๕๖๐,๐๐๐ (งานบริหารทั่วไป) (งานบริหารทั่วไป)	๑๖,๒๐๐	๒๗ - ๒๙ ก.ค. ๖๗

ที่	โครงการ/หลักสูตรการ พัฒนา	หน่วยงานที่จัด	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา การดำเนินงาน
			พนักงานครู และบุคลากรทางการ ศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
๕	หลักสูตร “การเตรียมความพร้อม ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอ รายงานการเงินของหน่วยงานของ รัฐ(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๖) และเตรียมความพร้อม การถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	มหาวิทยาลัย สารคาม	เพื่อเสริมสร้างความรู้และให้ทราบ และเข้าใจการปฏิบัติงานในการ เตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอรายงาน การเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๖)	พนักงานส่วนตำบล ได้เพิ่มพูนความรู้ กฎหมายระเบียบใน การปฏิบัติงาน	๔	๓๖๕,๐๐๐ (งาน บริหารงาน คลัง)	๔๖,๘๐๐	๑๓ - ๑๕ ก.ย. ๖๗
๖	สัมมนา”แนวทางการยกระดับผล การประเมิน ITA ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๗”	จังหวัดยะลา	เพื่อยกระดับคะแนน การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส	พนักงานส่วนตำบล ได้ทราบแนวทางการ ยกระดับผลการ ประเมิน ITA	๒	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑๘ ม.ค. ๖๗
๗	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน ระบบการประเมินผล และการ รายงานผลโครงการตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ภายในระบบ e-Plan รุ่นที่ ๔	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	เพื่อเสริมสร้างความรู้ตรวจสอบ การบันทึกข้อมูลระบบการ ประเมินผล และการรายงานผล โครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ	พนักงานส่วนตำบล ได้เพิ่มพูนความรู้ ตรวจสอบการบันทึก ข้อมูลระบบการ ประเมินผล และการ รายงานผลโครงการ ตามยุทธศาสตร์ชาติ	๔	๕๖๐,๐๐๐ (งานบริหาร ทั่วไป) ๓๖๕,๐๐๐ (งาน บริหารงาน คลัง)	๑๗,๖๐๐ ๑๗,๖๐๐	๑๙-๒๑ ธ.ค.๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตรการ พัฒนา	หน่วยงานที่จัด	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา การดำเนินงาน
๘	หลักสูตร “แนวปฏิบัติในการจัดทำ งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ และการใช้ จ่ายเงินสะสมที่อยู่ในอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น”	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	เพื่อเสริมสร้างความรู้การจัดทำ งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	พนักงานส่วนตำบล เข้าใจ แนวทาง ปฏิบัติการจัดทำ งบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๕	๕๖๐,๐๐๐ (งานบริหาร ทั่วไป) ๓๖๕,๐๐๐ (งาน บริหารงาน คลัง)	๓๕,๖๘๐ ๘,๙๒๐	๗ - ๙ ส.ค. ๖๗
๙	หลักสูตร “หลักความชอบด้วย กฎหมายของการกระทำทาง ปกครอง ดุลพินิจ และการ ตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของฝ่าย ปกครอง พระราชบัญญัติปรับเป็น พินัย พ.ศ.๒๕๖๗ ที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจะถือปฏิบัติ และค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	เพื่อเสริมสร้างความรู้และให้ทราบ และเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ ระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง	พนักงานส่วนตำบล เข้าใจแนวทางใน เรื่องค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑	๕๖๐,๐๐๐ (งานบริหาร ทั่วไป)	๘,๙๒๐	๖ - ๘ มิ.ย.๖๗
๑๐	หลักสูตร “บูรณาการความรู้ ระเบียบกฎหมาย (Law) ความรู้ การบริหาร (Management) และ สมรรถนะ(Competency) เพื่อ การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น”	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	เพื่อเสริมสร้างความรู้และให้ทราบ และเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่และ สามารถบูรณาการความรู้ระเบียบ กฎหมาย (Law) ความรู้การ บริหาร (Management) และ สมรรถนะ(Competency) เพื่อ การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น”	เจ้าหน้าที่สามารถ บูรณาการความรู้ ระเบียบกฎหมาย (Law) ความรู้การ บริหาร (Management) และสมรรถนะ (Competency) นำมาใช้ในการปฏิบัติ หน้าที่	๔	๕๖๐,๐๐๐ (งานบริหาร ทั่วไป) ๑๒๐,๐๐๐ (แผนงาน การศึกษา)	๑๗,๐๒๐ ๑๗,๘๔๐	๒๔- ๒๖ พ.ย. ๖๖

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๑๑	หลักสูตร การจัดทำระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ โดยใช้โปรแกรม CANVA และประยุกต์ใช้ Line OA เพื่อกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชนและการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไปสู่การพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City) และระบบราชการ ๔.๐	สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการจัดทำช่องทางการบริการรูปแบบออนไลน์ การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน การสร้างนวัตกรรมของหน่วยงานเพื่อกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับให้บริการประชาชน	พนักงานส่วนตำบลสามารถจัดทำระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ โดยใช้โปรแกรม CANVA แล ะ ะประยุกต์ใช้ Line OA ในการปฏิบัติหน้าที่	๑๐	๕๖๐,๐๐๐ (งานบริหารทั่วไป) ๓๖๕,๐๐๐ (งานบริหารงานคลัง) ๑๒๐,๐๐๐ (แผนงานการศึกษา) ๑๓๐,๐๐๐ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		๖ - ๘ ก.ย.๖๗
๑๒	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๖๔”	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	เพื่อเสริมสร้างความรู้และให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง	พนักงานส่วนตำบลได้เพิ่มพูนความรู้กฎหมายระเบียบในการปฏิบัติงาน	๑	๑๒๐,๐๐๐ (แผนงานการศึกษา)	๓๑,๓๐๐	๓๐ มี.ค.-๑๖ ก.พ.๖๗

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรผู้องค์กรใสสะอาด ประจำปี ๒๕๖๗	๕๐
โครงการ อบต.โปร่งใส	๔๐
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	๒
หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๖) และเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	๔
สัมมนา”แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๗”	๒
ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบการประเมินผล และการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายในระบบ e-Plan รุ่นที่ ๔	๕
หลักสูตร “แนวปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ และการใช้จ่ายเงินสะสมที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”	๕
หลักสูตร “หลักความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครอง ดุลพินิจและการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายปกครอง พระราชบัญญัติปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๗ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะถือปฏิบัติและค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๑
หลักสูตร “บูรณาการความรู้ระเบียบกฎหมาย (Law) ความรู้การบริหาร (Management) และสมรรถนะ(Competency) เพื่อการพัฒนาศักยภาพท้องถิ่น”	๔
หลักสูตร การจัดทำระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ โดยใช้โปรแกรม CANVA และประยุกต์ใช้ Line OA เพื่อกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับให้บริการประชาชนและการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ไปสู่การพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City) และระบบราชการ ๔.๐	๑๐
หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๖๔	๑

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น/หัวหน้าฝ่าย	๓
วิชาการ	๗
เจ้าพนักงาน	๖
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๘
พนักงานจ้างทั่วไป	๒๖
ครู	๑
รวม	๕๓

ปัญหาและอุปสรรค

- การโอนย้ายของบุคลากรบางครั้งไม่มีการวางแผนเตรียมการไว้ล่วงหน้า เช่น การโอนย้ายกลับภูมิลำเนา ทำให้หน่วยงานอาจขาดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง หรือการรับช่วงการดำเนินงานต่ออาจไม่มีประสิทธิภาพมากพอ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราร่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

สรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรม
ตามมาตรการการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรสู่องค์กรใสสะอาด ประจำปี ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา และเพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ให้มีความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ในการปฏิบัติงานราชการและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บุคลากรจำเป็นต้องพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเพื่อสู่องค์กรใสสะอาด บุคลากรมีความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน สิ่งสำคัญนอกเหนือจากระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานคือ คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลยะหาได้กำหนดแนวทางพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ให้มีประสิทธิภาพแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา มีมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ





โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำสานสัมพันธ์ผู้นำชุมชนและประชาคมท้องถิ่น

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารและบุคลากรภาคีเครือข่ายในพื้นที่ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำสานสัมพันธ์ผู้นำชุมชนและประชาคมท้องถิ่น เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มพูนทักษะ แลกเปลี่ยนความคิด ประสบการณ์ และนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงาน มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพผล ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นยิ่งขึ้น





โครงการ อบต.โปร่งใส

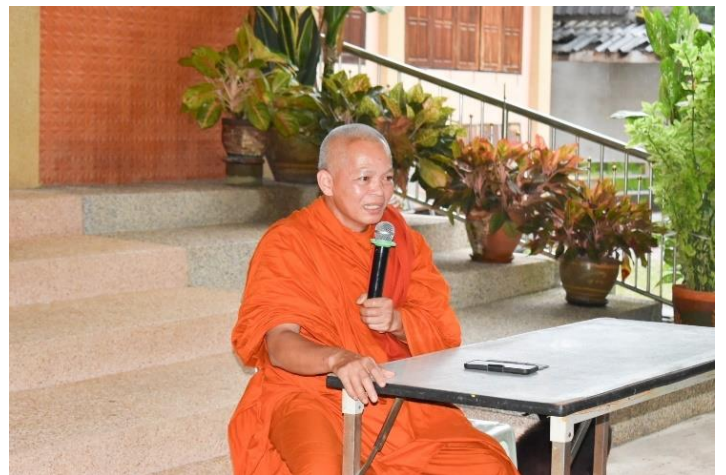
กิจกรรมการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ “No Gift Policy งดรับ งดให้ ของขวัญ ในทุกเทศกาล” และการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี ๒๕๖๗

กิจกรรมการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ “No Gift Policy งดรับ งดให้ ของขวัญ ในทุกเทศกาล” และการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดการทุจริตคอร์รัปชัน และปลูกฝังจิตสำนึกให้เป็นคนดี มีค่านิยมในทางสุจริต และมีจิตบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา จึงจัดให้มีกิจกรรมการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ “No Gift Policy งดรับ งดให้ ของขวัญ ในทุกเทศกาล” ในการจัดโครงการ อบต.โปร่งใส เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อบรรลุให้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ทุกระดับ งดรับของขวัญจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา และงดให้ของขวัญแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ ในทุกช่วงเทศกาล เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่ การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ขออ้อมรับการแสดงความยินดี ความปรารถนาดี และไมตรีจิตของผู้มอบ หรือบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อหน่วยงานทุกท่าน และยินดีทำหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม เพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชนต่อไป



โครงการะยาลานธรรม นำวิถีพุทธ เสริมสร้างความปรองดอง ประจำปี ๒๕๖๗

กิจกรรมการมีส่วนร่วมอย่างหนึ่งที่ทำให้้องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ทราบถึงปัญหาและความต้องการของประชาชน ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและทุกภาคส่วนในตำบล เพื่อให้มีการพัฒนาและมีความสามัคคีสร้างความสันติสุขในพื้นที่ ถือได้ว่าเป็นหัวใจสำคัญของการปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้เพราะการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยหลักการ หมายถึง การกระจายอำนาจทั้งทางการเมืองและการบริหารให้คนในชุมชนมีความสามัคคีและเป็นผู้กำหนดทิศทางและการดูแลแก้ปัญหาของชุมชนเอง ดังนั้น การมีส่วนร่วมของ ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา และประชาชนในพื้นที่ สามารถลดปัญหาความขัดแย้งในพื้นที่ได้เป็นระดับหนึ่ง โดยใช้การพบปะ ร่วมกันคุย ร่วมกันคิด แลกเปลี่ยน เรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในชุมชนบนพื้นฐานของความถูกต้อง โดยเน้นการเคารพและยอมรับความเห็นของทุกฝ่าย อันจะนำมาซึ่งความสามัคคีและความสงบสุขของชุมชนในพื้นที่ตำบลยะหาอย่างแท้จริง



**การประชุมสภา สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ พร้อมด้วยร่วมแสดงเจตนารมณ์ ร่วมใจต่อต้าน
คอร์รัปชัน ไม่ยอม ไม่ทน และไม่เฉยต่อการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และทำสัญลักษณ์ต่อต้านทุจริตร่วมกัน**

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา อ.ยะหา จ.ยะลา
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ได้มีการประชุมสภา สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวาระการประชุม
เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาแจ้งเข้าดำเนินการขุดบ่อน้ำตื้นในพื้นที่ , การเตรียมความ
พร้อมในการสำรวจข้อมูลสถานที่ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบโซลาร์เซลล์เพื่อขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ,
การเตรียมความพร้อมรับมือกับน้ำและน้ำป่าไหลหลากช่วงฤดูฝน , การพิจารณาอนุมัติใช้เงินสะสม , ตรวจสอบรายงานการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ,
รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) , พิจารณา
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จากนั้น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ อบต.ยะหา
ร่วมแสดงเจตนารมณ์ ร่วมใจ ต่อต้านคอร์รัปชัน ไม่ยอม ไม่ทน และไม่เฉยต่อการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และทำ
สัญลักษณ์ต่อต้านทุจริตร่วมกัน

