



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลักษหา
เรื่อง การใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.2554-2558)

ด้วยของที่การบริหารส่วนตำบลลักษหา ได้จัดทำแผนพัฒนาฯตามศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2554-2558) และได้เสนอต่อที่ประชุมสภาในการประชุมสภาสามัญสามัญที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2553 เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามข้อ 24 แห่งรัฐบัญญัติกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 องค์การบริหารส่วนตำบลลักษหา จึงขอประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.2554-2558) เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2553

(นายอุนมา สมราถ)

นายกองศึกษาและวัฒนธรรม

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
องค์กรบริหารส่วนตำบลลักษะฯ
(พ.ศ.2554 – 2558)



จัดทำโดย : งานนโยบายและแผน
สำนักงาน ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลลักษะฯ
อำเภอลักษะฯ จังหวัดยะลา
โทร. 0 - 7329 - 1434

คำนำ

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ (พ.ศ.2554-2558) ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการนํานโยบายการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะไปปฏิบัติ ซึ่งคำนึงถึงความสอดคล้องกับปัญหา ศักยภาพ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นเป็นหลักโดยที่ประชาชนและทุกภาคฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในทุกกระบวนการ การ ตั้งแต่การนําเสนอขออนุมัติเพื่อการพัฒนา การวิเคราะห์ประเมินการพัฒนา และจัดตั้งความสำเร็จของประดิษฐ์การพัฒนา การวิเคราะห์สรุปผลการพัฒนา การก้าวหน้าด้วยสัชทัศน์ การตั้งเป้าหมาย และด้วยวิธีคิด ตลอดทั้งแนวทางการพัฒนาและการติดตามประเมินผล

ในกระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ ทุกภาคฝ่ายได้พิจารณาอย่างรอบคอบในการพัฒนาจากนโยบายชี้ฐานะ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด กระบวนการทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ชลฯ รวมถึงนโยบายการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ(พ.ศ.2554-2558) นี้ประกอบด้วย 6 บท คือ บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บทที่ 3 การวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่น บทที่ 4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา บทที่ 5 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ บทที่ 6 การนำเสนอแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

องค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ ขอคุณคณะกรรมการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ หัวหน้าส่วนราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประชาชนด้านล ที่ได้ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะฯจนสำเร็จอย่างไปได้ดีและองค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ จะได้นำยุทธศาสตร์การพัฒนานี้ ไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ด้านลักษณะด่อไป

องค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ

ประกาศ ณ วันที่

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ลักษณะของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	1
1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	2
1.4 ประโยชน์ของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	5
บทที่ 2 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6
2.1 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	6
2.3 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในระยะที่ผ่านมา	13
บทที่ 3 การวิเคราะห์ตัวอย่างการพัฒนาท้องถิ่น	15
3.1 หลักและแนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	15
3.2 ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา	46
บทที่ 4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา	49
4.1 วิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น	49
4.2 พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น	49
4.3 อุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	49
บทที่ 5 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลยะหา	52
5.1 แนวทางการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลยะหา	52
บทที่ 6 การนำเสนอแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	55
6.1 องค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล	55
6.2 วิธีการติดตามและประเมินผล	56

บทที่ 1

บทนำ

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ลักษณะของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา หมายความว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กร ปักธงรองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาขององค์กรปักธงรองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอุดมุนญภาพเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอ แผนชุมชน และนโยบายในการพัฒนาท้องถิ่น

การวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปักธงรองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นกระบวนการ ก้ามพัฒนาท้องในอนาคตขององค์กรปักธงรองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดสภาพการณ์ที่ต้องการบรรลุ และแนวทางในการบรรลุเป้าหมายของการรวมและวิเคราะห์ข้อมูลอ่างราชบูรคุณและเป็น ระบบ ทั้งนี้จะต้องสอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น และปัญหา ความต้องการของประชาชนใน ท้องถิ่นด้วย

การวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มีความสำคัญต่อองค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นอย่างยิ่ง เพื่อจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเป็นแผนพัฒนาที่มุ่งไปสู่สภาพการณ์ที่ต้องการให้เกิดขึ้นใน อนาคต เมื่อกลับในภารกิจพัฒนาการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลให้มุ่งไปสู่สภาพการณ์ อันเป็นประสงค์ได้อย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง โดยสามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้ อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจึงเป็นภารกิจพัฒนาการพัฒนาของ องค์กรบริหารส่วนตำบล ที่ต้องกำหนดถึงสภาพการณ์ที่ต้องการจะบรรลุและแนวทางในการที่จะทำ ให้บรรลุถึงสภาพการณ์นั้น

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ดีจะต้องถูกบันทึกฐานของการรวมและ การ วิเคราะห์ข้อมูลอ่างราชบูรคุณอย่างเป็นระบบ เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรบริหาร ส่วนตำบลสามารถแก้ไขปัญหาและสนับสนุนความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลให้เป็นรูปธรรมในลักษณะของ แผนงาน โครงการ กิจกรรมในการพัฒนา
2. เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลมีอุดมภาพและแนวทางการพัฒนาที่ ชัดเจน เป็นไปอย่างมีระบบ มีกระบวนการที่แน่นอน

3. เพื่อให้การใช้รัพพากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า
4. เพื่อให้มีการประสานการดำเนินงานและลคลความช้าช้อนในการปฏิบัติงาน

1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

เป็นการเตรียมการเพื่อกำหนดรากลังส์เบื้องต้นกิจกรรมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยสรุปกิจกรรมได้ดังนี้

1. ที่จะจัดทำยุทธศาสตร์ ความสำคัญ แนวทางและขั้นตอนในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาให้สูงบริหารทราบ และแจ้งสู่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ต่อไป
2. ทบทวน และตรวจสอบคำสั่งเดิมกิจกรรมการที่มีอยู่เดิม และปรับปรุงให้มีความเหมาะสม และเป็นปัจจุบัน โดยพิจารณาจากภารกิจในการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้
3. จัดทำโครงการทำให้มีโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อระบุรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพยากรการบริหาร กระบวนการ และระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน
4. กำหนดแผนปฏิบัติการ เพื่อกำหนดรากลังส์เบื้องต้น ช่วงเวลาดำเนินการ และหน่วยรับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 2 การรวมรวมข้อมูลและปัญหาความสำคัญ

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ได้แก่ ข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมืองการบริหาร ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ และนำมาจัดทำเป็นฐานข้อมูล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนด้าน lokaleha

2. การรวมรวมปัญหาสำคัญของท้องถิ่นอยู่ที่ปัญหาสำคัญของท้องถิ่นจะช่วยในการกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อแก้ไขปัญหา องค์กรบริหารส่วนด้าน lokaleha จึงจัดประชุมประชุมใหญ่บ้าน เพื่อขับฟันปัญหาความต้องการและระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และแนวทางการแก้ไขปัญหาจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และนำมาจัดทำด้านความสำคัญเร่งด่วนของปัญหา โดยวิเคราะห์จาก

- กลุ่มคนสู้ศรีรับประโลยช์
- ความรักษาและรักด่วนของปัญหา
- ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- การขอรับรับร่วมกันของชุมชน
- ความเป็นไปได้ในการแก้ไขปัญหา/การดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 3 การวิเคราะห์ที่ดีที่สุดของที่ปรับเปลี่ยนสถานภาพการพัฒนาของห้องอันในปัจจุบัน

เป็นการประเมินโดยวิเคราะห์ที่ดี โอกาสและภัยคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในออกที่มีผลต่อการพัฒนาด้านต่าง ๆ ขององค์กรบริหารส่วนด้านภัยคุกคาม รวมทั้งการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของห้องอัน อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายใน ซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสถานภาพของห้องอันในปัจจุบัน โดยใช้เทคนิค SWOT analysis การพิจารณาจึงปัจจัยภายใน ได้แก่ จุดแข็ง (Strength – S) จุดอ่อน (Weak – W) และปัจจัยภายนอก ให้แก่ โอกาส (Opportunity – O) และอุปสรรค (Threat – T) เป็นเครื่องมือ

การวิเคราะห์จุดแข็ง (Strength – S) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในหน่วยงานว่ามีส่วนต่อ ความเข้มแข็ง ความสามารถ ศักดิ์ภาพ ส่วนที่ส่งเสริมให้เกิดความสำเร็จ ซึ่งจะพิจารณาในด้านดัง ๆ

การวิเคราะห์จุดอ่อน (Weakness – S) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในหน่วยงานว่ามีส่วนเสีย ความอ่อนแอ ข้อจำกัด ความไม่พร้อม ซึ่งจะพิจารณาในด้านดัง ๆ เช่นเดียวกับการวิเคราะห์จุดแข็ง

การวิเคราะห์โอกาส (Opportunity – O) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกว่ามีสภาพเป็นเช่นไร เหตุการณ์สถานการณ์ของประเทศไทย ของจังหวัด ของอำเภอที่เกิดขึ้นจะส่งผลดีอย่างไร บริหารส่วนด้านลักษณะ ไม่ว่าจะเป็นนโยบาย แผนฯ ใดที่เป็นประโยชน์หรือเป็นโอกาสอันดีต่อองค์กรบริหารส่วน ด้านดูแล ซึ่งพิจารณาทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และเทคโนโลยี

การวิเคราะห์อุปสรรค (Threat – T) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นอุปสรรค หรือภัยคุกคาม ก่อให้เกิดผลเสียหรือเป็นข้อจำกัดด้อยค์องค์กรบริหารส่วนด้าน ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และเทคโนโลยี เช่นเดียวกับการวิเคราะห์โอกาส

ขั้นตอนที่ 4 การกำหนดวิสัยทัศน์และการอิงหลักการพัฒนาห้องอัน

1. การกำหนดวิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ (vision) คือ สภาพการณ์ที่องค์กรบริหารส่วนดำเนินนโยบายให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า วิสัยทัศน์เป็นผลรวมของการสรุปไปที่เรื่องจากอดีต พิจารณาปัจจุบัน และมุ่งหวังดึงอนาคตข้างหน้า การกำหนดวิสัยทัศน์ จึงเป็นการตอบคำถามว่า “องค์กรบริหารส่วนด้านดูแลต้องการเป็นอย่างไรในอนาคต” วิสัยทัศน์ที่ดีควรมีลักษณะ

- เป็นไปได้
- ล้ำหน้าและท้าทาย
- ชัดเจนชัดเจน
- สัญญาที่มุ่งมั่น
- เป็นสิ่งที่เราอยากร่วมสร้างสรรค์ที่จะชี้นำแนวทางดำเนินงาน

2. การดำเนินการกิจเหล็กหรือพันธุ์อื่น ในการพัฒนาห้องอื่น ในการพัฒนาห้องอื่น

เป็นการดำเนินคดีที่องค์กรบริหารส่วนดำเนินจะดังต่อไปนี้ ให้จะเกิดขึ้นหลังจากที่ทราบว่าองค์กรบริหารส่วนดำเนินผลดังการเป็นอย่างไรในอนาคต แล้วกำหนดว่าจะต้องทำอะไรถึงจะบรรลุวัสดุทัศน์ ภารกิจเหล็กหรือพันธุ์อื่นที่คิดในการพัฒนาห้องอื่น มีลักษณะดังนี้

- ต้องสอนคล้องกันนิยม กฎหมายและระเบียบที่มีอยู่
- ไม่แทรกต่ออบบากาหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย
- ต้องระบุเงื่อนไขทางหน้าที่ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัสดุทัศน์ได้อีกต่อไปครอบคลุมรอบด้าน และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ
- ต้องสะท้อนถึงคุณค่าแห่งการรักษาและน้ำไปสู่การบรรลุวัสดุทัศน์ที่กำหนดได้
- ต้องสนับสนุนและนำไปสู่การบรรลุวัสดุทัศน์ที่กำหนดได้

ขั้นตอนที่ 5 การดำเนินคดีมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาห้องอื่น

การดำเนินคดีมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา หมายถึง ขอบเขตที่วิเคราะห์ของกิจกรรมที่ควรที่จะดำเนินการในเชิงงานขององค์กรบริหารส่วนดำเนินที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาที่ชัดเจนและสอดคล้องกับวัสดุทัศน์และภารกิจเหล็กขององค์กรบริหารส่วนดำเนิน

ภารกิจที่มุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่มีลักษณะดังนี้

1. ต้องระบุขอบเขตหรือประเภทของกิจกรรมที่สนับสนุนและนำไปสู่ภารกิจเหล็กและบรรลุวัสดุทัศน์ได้อีกต่อไปครอบคลุม รอบด้าน
2. มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

ขั้นตอนที่ 6 การดำเนินการเพื่อหมายการพัฒนาห้องอื่น

เป็นการดำเนินการตามแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อประเมินแนวทางการพัฒนาภายในโครงการที่กำหนด ซึ่งมีความเฉพาะเจาะจงในผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับในเชิงปริมาณตามช่วงเวลาต่างๆ ของกระบวนการดำเนินงาน

เป้าหมายที่คิดควรมีองค์ประกอบดังนี้

1. เส้นเวลา ควรระบุว่าต้องการทำอะไรให้บรรลุในเมื่อไหร่
2. ปริมาณ ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในจำนวนเท่าไหร่
3. คุณภาพ เป็นสภาพที่พึงประสงค์
4. มีความเป็นไปได้ในความใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จริง
5. ควรเป็นข้อความที่แสดงผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นภายหลัง โครงสร้างการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 7 การกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่องค์นี้ หมายถึง แนวคิดหรือวิธีการอันบ่งบอกถึงลักษณะการเดินทางขององค์กรบริหารส่วนด้านล่างจะก้าวไปสู่เป้าหมายที่ต้องการในอนาคตได้อย่างไร เป็นกระบวนการซึ่งนำหรือส่วนร่วมกระบวนการของชุดแผนงาน ซึ่งเป็นการกำหนดวิธีการหรือขั้นตอนที่ท้องถิ่นเลือกที่จะปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ เป็นการตอบสนองถึงความว่า “องค์กรบริหารส่วนด้านล่างจะไปสู่จุดหมายที่ต้องการได้อย่างไร”

ภายใต้ยุทธศาสตร์ดังฯ องค์กรบริหารส่วนด้านล่างจะกำหนดแนวทางเพื่อแสดงให้เห็นแนวทางการดำเนินการให้บรรลุยุทธศาสตร์นั้น

แนวทางการพัฒนาที่องค์นี้ ที่กำหนดไว้จะต้องนำแนวทางที่ได้ทั้งหมดมาทำการบูรณาการเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกัน การบูรณาการแนวทางการพัฒนาที่องค์นี้จะทำให้ได้ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่องค์นี้ดำเนินด้วยกัน ที่สมบูรณ์

ขั้นตอนที่ 8 การอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

คณะกรรมการต้นแบบการจัดทำแผนพัฒนาที่องค์นี้ นับผลที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 – 7 มาขัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนด้านลักษณะ จากนั้นเสนอคณะกรรมการพัฒนาที่องค์นี้เพื่อจารณาอย่างหนักแล้วให้สภาก็ห้องเรียนที่จัดทำอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

1.4 ประโยชน์ของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. การวางแผนช่วยกำหนดพิธีทางการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนด้านล่าง ว่าจะพัฒนาไปในทิศทางใด
2. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกสารที่จะบรรจุชุดมุ่งหมายขององค์กรบริหารส่วนด้านล่าง ทำให้กิจกรรมดังฯ ที่จัดวางไว้ผู้สู่จุดหมายเดียวทัน
3. เป็นเครื่องมือในการกำหนดกลยุทธ์และตรวจสอบการทำงานขององค์กรบริหารส่วนด้านล่าง
4. ลดความไม่แน่นอน การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตลง เพราะการวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต
5. ทำให้เกิดความประทับใจ การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สัดปีญญาเพื่อติดวิธีการให้องค์กรบริหารส่วนด้านลบนบรรจุในประเพณีพิธีภาพ เป็นการให้งานในฝ่าชั่งฯ มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานดังฯ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรดังฯ อย่างคุ้มค่า นับว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดความประทับใจอย่างมาก

บทที่ 2
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานสำคัญของตำบล

ประวัติความเป็นมา

ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2411 เดิมหมู่บ้านนี้มีต้นชื่อหลักชุมชนอยู่มากเรียกว่า “ได้ว่าเป็น คลัง” หรือ “ในบุญ” แต่เดิมชื่อ “ในบุญ” ไม่ใช่ชื่อที่ได้รับการอนุมัติ แต่เป็นชื่อที่คนในหมู่บ้านเรียก ตามประเพณี ต่อมาได้มีการตั้งชื่อใหม่ “ห้วยหิน” ซึ่งเป็นชื่อที่มาจากแม่น้ำห้วยหินที่ไหลผ่านหมู่บ้าน ต่อมาได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็น “ห้วยหิน” ตามที่ได้รับการอนุมัติ จึงเป็นชื่อที่ใช้กันมาจนถึงปัจจุบัน

อาณาเขตที่ดัง

ข้อมูลเกี่ยวกับที่ดัง อาณาเขต เขตการปกครอง ประชากร ภูมิลักษณะรวม รายได้ การศึกษา สาธารณสุข ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และทรัพยากรธรรมชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหิน ตั้งอยู่ห่างจากที่ว่าการอำเภอเชียงใหม่ประมาณ 3 กิโลเมตร มีอาณาเขตดังนี้

ที่ดินหนือ	เขตด้านล่างด้าวชี	อำเภอเชียงใหม่	จังหวัดเชียงใหม่
พื้นที่ดี	เขตด้านลักษณะ	อำเภอเชียงใหม่	จังหวัดเชียงใหม่
พื้นที่ด้านออก	เขตด้านบนภูเขาชี	อำเภอเชียงใหม่	จังหวัดเชียงใหม่
พื้นที่ด้านตก	เขตด้านลักษณะ	อำเภอเชียงใหม่	จังหวัดเชียงใหม่

เงื่อนไข

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหิน ตั้ง ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 31,875 ไร่

ภูมิประเทศ

สภาพพื้นที่โดยทั่วไปของตำบลห้วยหิน เป็นภูเขาเนินสูงและทิ่ร่วน ที่ร่วนอ่อน ส่วนที่ร่วนอ่อนนั้น เป็นเนินเพียงส่วนน้อยของด้านบน และเป็นพื้นที่ที่ได้ใช้ในการท่องเที่ยว ด้านบนเป็นที่ตั้งของวัด วัดสันขายพารา ไม้ขันดัน และส่วนที่อยู่ทางทิศตะวันออกซึ่งเป็นที่ตั้งของวัดสันบูรร์ วัดแห่งนี้ ธรรมชาติที่สำคัญ คือ คลองยะหา – ดาวชี ไหลผ่านด้านตะวันตก และด้านใต้ของตำบล

เขตการปกครอง

- จำนวนหมู่บ้านในเขต อบต. เต็มทั้งหมู่บ้าน 8 หมู่บ้าน “ได้แก่ หมู่ที่ 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
- จำนวนหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหิน 1 หมู่ “ได้แก่ หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 1 บ้านอานา
- หมู่ที่ 2 บ้านยะหา
- หมู่ที่ 3 บ้านพงสูรา

/หมู่ที่ 4 บ้านลา gó.....

- หมู่ที่ 4 บ้านลากอ
 หมู่ที่ 5 บ้านสะปาน rage
 หมู่ที่ 6 บ้านอาเต็ม
 หมู่ที่ 7 บ้านนาโภ
 หมู่ที่ 8 บ้านเจาะกลาดี
 หมู่ที่ 9 บ้านกีอเด

ท้องถิ่นที่เป็นตำบล

- จำนวนเทศบาล 1 แห่ง คือ เทศบาลตำบลยะหา

ประชากร

ประชากรทั้งสิ้น 11,256 คน แยกเป็นชาย 5,620 คน หญิง 5,636 คน จำนวน 2,476 ครัวเรือน
 ความหนาแน่นเฉลี่ย 220 คน/ตารางกิโลเมตร

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนประชากร		รวม
			ชาย	หญิง	
1	อาบอ	192	360	422	782
2	ยะหา	326	375	379	754
3	พงสูต้า	430	862	809	1,671
4	ลากอ	349	870	890	1,760
5	สะปาน rage	338	908	868	1,776
6	อาเต็ม	422	1,018	1,045	2,063
7	นาโภ	177	527	522	1,049
8	เจาะกลาดี	101	369	345	714
9	กีอเด	141	331	356	687
รวม		2,476	5,620	5,636	11,256

หมายเหตุ ข้อมูลจากสำนักทะเบียนท้องถิ่นสำนักงานเขตฯ ณ เดือนกันยายน 2552

อาชีพ

อาชีพหลักของประชากรในพื้นที่ คือ ทำสวนยางพารา อาชีพรอง คือ ทำสวนผลไม้ ทำนา และรับจ้างทั่วไป

หน่วยธุรกิจในเขต อบต.

-ปืนน้ำมันและก๊าซ	2	แห่ง
-โรงงานอุดสาหกรรม	1	แห่ง
-โรงเตี๊ย	2	แห่ง

การศึกษา

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2	ศูนย์
-โรงเรียนประถมศึกษา	4	แห่ง
-โรงเรียนมัธยมศึกษา	1	แห่ง
-ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน/ห้องสมุดประชาชน	5	แห่ง

สถานบันทและองค์กรทางศาสนา

-วัด / สำนักสงฆ์	1	แห่ง
-มัสยิด	16	แห่ง

สาธารณูป

-โรงพยาบาลของรัฐบาล	30	เดียว	1	แห่ง
-สถานีอนามัยประจำตำบล/หมู่บ้าน			1	แห่ง
-อัตราการมีบ้านใช้ส้วมรา凡ี ร้อยละ			100	

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

-ป้อมปราการ	1	แห่ง
-------------	---	------

บริการพื้นฐาน

การคมนาคม (แสดงจำนวนและสภาพทางคมนาคมทางบก)		
-ถนนอุกรั้ง ความยาว	36.7	กม.
-ถนนลาดยาง ความยาว	27.68	กม.
-ถนนคอนกรีต ความยาว	15.275	กม.

การโทรคมนาคม

-ที่ทำการไปรษณีย์โทรศัพท์	-	แห่ง
-สถานีโทรศัพท์สาธารณะ	3	แห่ง คือ หมู่ที่ 2,3 ตำบลบะหะ

การไฟฟ้า

ทุกหมู่บ้านในตำบลลักษณะมีไฟฟ้าใช้

แหล่งน้ำธรรมชาติ

-ส้าน้ำ, ลำห้วย	1	สาย
-บึง, หนองและอื่นๆ	6	แห่ง

แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น

-渠道	-	แห่ง
-บ่อ拿ดีน	1,146	แห่ง
-บ่อไอศก	8	แห่ง
-อื่นๆ น้ำบาดาล	66	แห่ง
-ประปาบาดาล	2	แห่ง

ข้อมูลอื่นๆ

ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญคือ ป่าดันแหงลากอ หมู่ที่ 4 ตำบลยะหา ซึ่งปัจจุบันรายถูรได้บุก
รุกทำการเกษตร

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของห้องเรียน

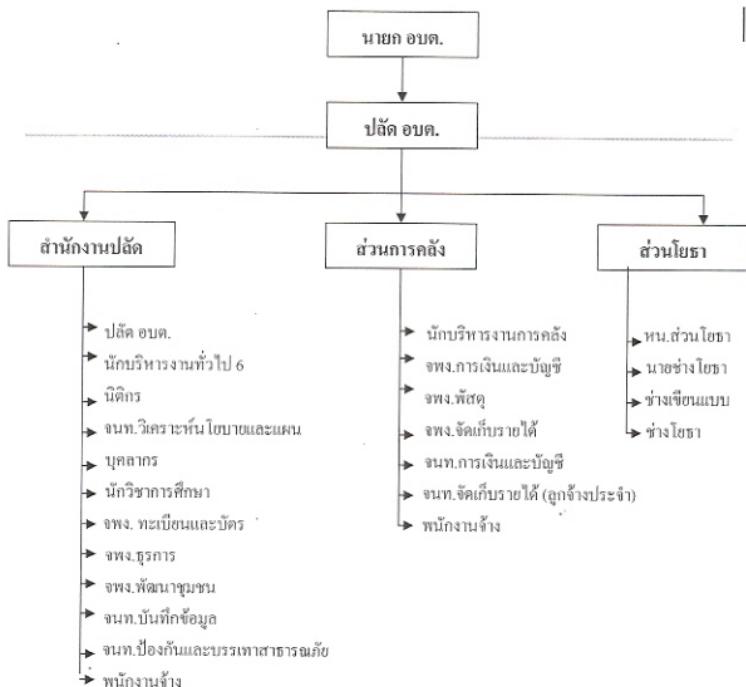
2.2.1 โครงสร้างและกระบวนการบริหารงานบุคคล

(1) พนักงานส่วนคำนับล/ถูกห้าง รวมทั้งเด็ก	จำนวน	31	คน
เด็กหน่ำในสำนักงานปลัด	จำนวน	24	คน
เด็กหน่ำในส่วนการคลัง	จำนวน	5	คน
เด็กหน่ำในสำนักไอซช	จำนวน	2	คน
(2) ระดับการศึกษาของบุคลากร			
ประถมศึกษา	จำนวน	7	คน
มัธยมศึกษา	จำนวน	8	คน
อาชีวศึกษา	จำนวน	4	คน
ปริญญาตรี	จำนวน	11	คน
ปริญญาโท	จำนวน	1	คน
(3) คณะศูนย์บริหาร อบต./スマชิกสภा อบต. รวมทั้งเด็ก	จำนวน	22	คน
นาหกองค์การบริหารส่วนคำนับล	จำนวน	1	คน
รองนายกองค์การบริหารส่วนคำนับล	จำนวน	2	คน
เลขานุการนาหกองค์การบริหารส่วนคำนับล	จำนวน	1	คน
スマชิกสภากองค์การบริหารส่วนคำนับล	จำนวน	18	คน

(4) ระดับการศึกษาของคณะผู้บริหารอบต./スマชิกสภากองบต.

ประถมศึกษา	จำนวน	7	คน
มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวน	4	คน
มัธยมศึกษาตอนปลาย	จำนวน	9	คน
อนุปริญญา	จำนวน	1	คน
ปริญญาตรี	จำนวน	1	คน
ปริญญาโท	จำนวน	1	คน

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน ขององค์กรน้ำริหารส่วนตำบลยะหา



2.2.2 รายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล รวม	30,096,773.85	บาท
-รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน	11,629,680.48	บาท
-รายได้เงินอุดหนุนรวม	18,467,093.37	บาท

2.2.3 เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการบริหารงานบุคคล

1. ครุภัณฑ์眼中พานะ

1.1 รถบันเดล์ส่วนกลางที่ประดู่	2	คัน
1.2 รถบรรทุกขนาด 6 ตัน	2	คัน
1.3 รถบรรทุกน้ำ 4,000 ลิตร	1	คัน
1.4 รถตู้เบฟลิง	2	คัน
1.5 รถกระเช้า(เครน)	1	คัน
1.6 รถจักรยานยนต์	2	คัน
1.7 เสื้อห้องแบบพิเศษเรื่องยนต์	4	ตัว
1.8 เสื้อพยาบาล	3	ตัว
1.9 ถังน้ำ ขนาด 1,500 ลิตร	7	ใบ
1.10 ถังน้ำ ขนาด 1,000 ลิตร	1	ใบ

2. ครุภัณฑ์สำนักงาน

2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์	14	เครื่อง
2.2 เครื่องถ่ายเอกสาร 2 เครื่อง ใช้ได้	1	เครื่อง
2.3 เครื่องโทรศัพท์	1	เครื่อง
2.4 ตู้เก็บเอกสาร	9	ใบ
2.5 เครื่องบันทึกอาการ	9	เครื่อง
2.6 เครื่องขัดพื้น	1	เครื่อง
2.7 โต๊ะทำงาน	20	ชุด
2.8 โต๊ะประชุม	1	ชุด
2.9 โต๊ะเก้าอี้คอมพิวเตอร์	11	ชุด

3. ครุภัณฑ์การเกษตร

3.1 รถแทรกเตอร์	1	คัน
3.2 เครื่องตัดหญ้า	3	เครื่อง

4. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์

4.1 เครื่องพ่นหมอกควัน	1	เครื่อง
------------------------	---	---------

/5. ครุภัณฑ์โฆษณา.....

5. ครุภัณฑ์โภชนา		
5.1 กด่องถ่ายรูป	3	เครื่อง
5.2 กด่องวิดีโอ	1	เครื่อง
5.3 ทีวี	3	เครื่อง
6. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
6.1 เครื่องทำน้ำเย็น	1	เครื่อง
7. ครุภัณฑ์สำราญ		
7.1 กด่องวัสดุระดับ	1	เครื่อง
7.2 เตาปั้วกระษะ	1	คลัง

2.3 ผลการพัฒนาห้องอินในระยะที่ผ่านมา

โครงการ	ขนาด/จำนวน	งบประมาณ
1. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน 1.1 ก่อสร้างอุบลร่องแม่น้ำป่าสัก บ้านกีเดา หมู่ที่ 9	ขนาดกว้าง 5.00 ม. ยาว 800 ม. หนา 0.15 ม.	2,477,000
2. การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค 2.1 ต่อสัญญาการพัฒนาอุบลร่องแม่น้ำป่าสัก	จำนวน 9 หมู่บ้าน	270,000
3. การพัฒนาด้านเชิงเกษตรอันมูลค่า 3.1 ต่อสัญญาการปลูกผักให้ประชาชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและดิน	จำนวน 45 คัน	60,000
4. การพัฒนาด้านอุปกรณ์ชีวิต 4.1 ดำเนินการซ่อมบำรุงอัคคีภัย จ.ปชร.	จำนวน 9 หมู่บ้าน	20,000
4.2 ต่อสัญญาเพลิงดื่มน้ำดับเพลิง	จำนวน 9 หมู่บ้าน	200,000
4.3 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกล	จำนวน 50 คัน	100,000
4.4 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกล	จำนวน 9 หมู่บ้าน	90,000
4.5 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกล	จำนวน 9 หมู่บ้าน	50,000
4.6 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกล	จำนวน 9 หมู่บ้าน	10,000
4.7 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกล	จำนวน 1 หมู่บ้าน	10,000
5. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น 5.1 ดำเนินการอนามัยและปฏิบัติธรรมมุสลิมล้วนลืมที่(ตะวะห์)	จำนวน 9 หมู่บ้าน	130,000
5.2 ดำเนินการจัดทำวิชาภาษาไทยเพื่อตัดกำเนิดพัฒนาสามปี	จำนวน 9 หมู่บ้าน	20,000
5.3 ดำเนินการตัดจางน้ำเสียทึบให้สะอาด	สูญเสียพื้นที่ดินลึก จำนวน 2 ศูนย์	70,000
5.4 ดำเนินการตัดจางน้ำเสียทึบให้สะอาด	ศาสนกิจชนบ้านบึงศรีศาลาฯ	20,000
5.5 ดำเนินการตัดจางน้ำเสียทึบให้สะอาด	จำนวน 9 หมู่บ้าน	50,000
5.6 ต่อสัญญาเพลิงดื่มน้ำดับเพลิง	จำนวน 9 หมู่บ้าน	90,000
5.7 ต่อสัญญาให้การช่วยเหลือท่องเที่ยวทางน้ำสำหรับชาวบากอ	สูญเสียพื้นที่ดินลึกเจ้าจำนวน 2 ศูนย์	180
5.8 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกลในช่วงเดือนธันวาคม	จำนวน 9 หมู่บ้าน	50,000
5.9 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกลในช่วงเดือนธันวาคม	โรงเรียน 4 โรง ศูนย์พัฒนาเด็กอ่อน 2 ศูนย์	2,744,968
5.10 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกลในช่วงเดือนธันวาคม	โรงเรียน 4 โรง ศูนย์พัฒนาเด็กอ่อน 2 ศูนย์	3,044,000
5.11 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกลในช่วงเดือนธันวาคม	ศูนย์พัฒนาเด็กอ่อน 2 ศูนย์	11,700
5.12 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกลในช่วงเดือนธันวาคม	ตลาด 13 โรง	100,000
5.13 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกลในช่วงเดือนธันวาคม	จำนวน 1 แห่ง	25,000
5.14 ต่อสัญญาซ่อมแซมเครื่องจักรกลในช่วงเดือนธันวาคม	จำนวน 17 แห่ง	68,000