

ผังขั้นตอน/กระบวนการ และรอบระยะเวลาในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

การทุจริต การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๑. ผู้ร้องเรียน ร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา จำนวน ๔ ช่องทาง

๑.๑ ระบบร้องเรียน

ออนไลน์ saoyh.go.th

โดยคลิกที่เมนูร้องเรียน

๑.๒ ส่งจดหมายมาที่

อบต.ยะหา เลขที่ ๑๙๙

ม.๖ ต.ยะหา อ.ยะหา

จ.ยะลา ๙๕๑๒๐

๑.๓ e-mail ร้องเรียนร้อง

ทุกข์ หน้าศูนย์ข้อมูลของ

อบต.ยะหา

sao.yaha๑๑@hotmail.com

๑.๔ ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัด

สำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล

เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

สายด่วน ๑๑๑๑/ www.๑๑๑๑.go.th

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐ

๓. ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น (๓ วันทำการ)

กรณีมีมูลหรือเข้าข่ายการทุจริต

กรณีไม่มีมูลเข้าข่ายการทุจริต

๔. เสนอเลขานายก (๑ วันทำการ)

๕. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๑ วันทำการ)

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานตรวจสอบข้อเท็จจริง (๒ วันทำการ)

๗. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง (๑๐ วันทำการ)

๗.๑ กรณีมีมูลหรือเข้าข่ายการทุจริต การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

๗.๒ กรณีไม่มีมูลเข้าข่ายการทุจริต การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

๘. เสนอนายกอบต. และดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (๑ วันทำการ)

๙. แจ้งผลการตรวจสอบหรือความคืบหน้าของการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ
(๑ วันทำการ หรือแจ้งภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน)