



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา

ที่ ยล ๓๒๓๐๑/๒๕๖๐

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหาให้ดียิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อกำหนดให้องค์กรได้ปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่แนบท้ายฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายมุขามัตตอิรฟานด์ อาลี)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด ๓๖๐

(นางสาวชนัญชิดา ฉันทา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๓๖๐๖

(นายมะตอเฮ บากา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายอูมา สะมะแอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑. มาตรการในการ เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหา	๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลสำคัญ/ข่าวสาร ผลงาน โครงการ/กิจกรรม ขององค์กรให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบและสามารถเสนอแนะ ข้อคิดเห็น ข้อซักถาม ข้อสงสัยในส่วนที่เกี่ยวข้องทั่วไปอย่างทั่วถึง ๒. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของ สำนัก/กอง/งานต่างๆที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อมูล/บันทึกข้อมูลอันเป็นผลประโยชน์แก่ประชาชนให้เป็นปัจจุบัน	๑ ตุลาคม ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๘ ไตรมาส ๑ มกราคม ๖๘ ไตรมาส ๒ เมษายน ๖๘ ไตรมาส ๓ กรกฎาคม ๖๘ ไตรมาส ๔ ตุลาคม ๖๘	- สำนักปลัด งานประชาสัมพันธ์ -เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ สำนัก/ กอง/งาน	- ประชาชนได้ทราบข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ ความต้องการของประชาชน - ระบบข้อมูล เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะหาทันสมัย และเป็นข้อมูลปัจจุบัน	ดูแลและตรวจสอบข้อมูลในเว็บไซต์ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และทันต่อเหตุการณ์
๒. มาตรการ กลไก ใน การให้ประชาชนหรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามา มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา	๑. จัดทำช่องทางการเสนอข้อคิดเห็นตลอดจนข้อเสนอแนะ ของประชาชนต่อการปฏิบัติงานขององค์กร ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมให้ประชาชนมีบทบาทกำหนดนโยบายการเสนอแนะการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ กับภาคประชาชน	๑ ตุลาคม ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๘ ๑ ตุลาคม ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๘	สำนัก/กอง/งาน ต่างๆ	-ประชาชนมีบทบาท และมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของหน่วยงานผ่านระบบ E-service ผ่านกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ	- ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาระบบ E-service ให้ทันสมัย ประชาชนเข้าถึงการรับบริการจากหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๓. มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้าน การจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร ๒. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีขององค์กร และเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ๓. รายงานผลการจัดหา การจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร และเผยแพร่ให้ประชาชน ทั่วไปได้รับทราบ ๔. รายงานผลการจัดหา การจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรประจำปีงบประมาณ และเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ รายงานผลเป็นรายเดือน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตุลาคม – ธันวาคม ๖๘	- งานพัสดุฯ กองคลัง	- บุคลากรปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดยใช้แผนการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน - ประชาชนทั่วไปได้รับทราบการรายงานผล การจัดหา การจัดซื้อ จัดจ้างขององค์กรผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ตรวจสอบให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
๔. มาตรการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต	๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกำหนด มาตรการ แนวปฏิบัติจัดการข้อร้องเรียนให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบและปฏิบัติได้ถูกต้อง ๒. จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนประชาชนทั่วไปได้รับทราบและปฏิบัติได้ถูกต้อง ๓. รายงานผลข้อมูลเชิงสถิติ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริตขององค์กร จากประชาชนทั่วไปเป็นรายเดือน ภายในประจำปีงบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักปลัด	- ประชาชนสามารถ ปฏิบัติตาม มาตรการ และแนวทางปฏิบัติจัดการข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ และสามารถเข้าถึงการบริการผ่านระบบ E-service และ ข้อมูลสถิติผ่านเว็บไซต์ ในหัวข้อ รายงานผลข้อมูลเชิงสถิติ ร้องเรียนการทุจริตขององค์กร	ตรวจสอบให้เป็นไปตามข้อกำหนด เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๕. มาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาและข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๘	๑. จัดทำประกาศมาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และข้าราชการในองค์กร ๒. จัดอบรมคุณธรรมและ จริยธรรมแก่ผู้บริหารฯ และ บุคลากรในหน่วยงานให้มีจิตสำนึกและความตระหนัก ยึด มั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง	ธันวาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘ วันที่ ๙-๑๐ มกราคม ๒๕๖๘, วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	- งานการเจ้าหน้าที่ - งานนิติการฯ - กองวิชาการฯ - สำนัก/กอง/งาน ต่างๆ	- คณะผู้บริหารฯและ บุคลากรในองค์กรทราบถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - คู่มือการปฏิบัติงาน ด้านคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมาย - การประเมินผลการปฏิบัติราชการในองค์กรเป็นไปด้วยความเป็นธรรม ตามผลสัมฤทธิ์ของงาน	- จัดให้มีการฝึกอบรมแก่คณะผู้บริหารฯและบุคลากรในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ
๖. การเพิ่มคุณภาพการดำเนินงาน	๑. มอบหมายให้พนักงานทุกคน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของตนเอง ๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ๓. กำหนดให้การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงาน	๑ ตุลาคม ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๘ รอบที่ ๑ เมษายน ๖๘ รอบที่ ๒ ตุลาคม ๖๘	- สำนัก/กอง/งาน ต่างๆ	- ประชาชนและเจ้าหน้าที่เข้าถึงคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจที่สำคัญผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - การปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดทำให้การทำงานดำเนินเป็นระบบ รวดเร็ว และถูกต้อง	- ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงาน ให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๗. การเปิดเผยข้อมูล ที่สำคัญและหลากหลาย	๑. จัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบให้ครบถ้วนทุกประเด็นการประเมินทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. ติดตามและประเมินผล	๑ ตุลาคม ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๘	- สำนัก/กอง/งาน ต่างๆ	- จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชน ควรทราบอย่างครบถ้วน พร้อมแนะนำช่องทางในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามี	- ควรนำผลการประเมิน ITA มาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานของ อบต.

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
				ส่วนร่วมกับการ ปฏิบัติงาน - ติดตามผลการประเมิน ITA พร้อมยกระดับการประเมินในปี ถัดไป	
๘. ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล เป็นต้นแบบที่ ดี ให้กับประชาชน และสร้าง บรรยากาศในการบริหารงาน อย่างสุจริตโปร่งใส	๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy ๒. จัดกิจกรรมประกาศเจตนาง สัจจริตใน การบริหารงานอย่างโปร่งใส งดรับ งดให้ ของขวัญและของกำนัล	ตุลาคม ๖๗ – ธันวาคม ๖๘ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘	- สำนัก/กอง/งาน ต่างๆ	๑. รายงานผลการ ดำเนินการ กิจกรรม No Gift Policy ๒. การเผยแพร่ข้อมูล เจตนารมณ์ No Gift Policy เว็บไซต์ของหน่วยงาน	ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ควรเป็นต้นแบบที่ดี ให้กับประชาชน อย่างเคร่ง

ผลการดำเนินงาน กิจกรรม
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสองค์การบริหารส่วนตำบลยะหา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรสู่องค์กรใสสะอาด



โครงการ อบต.โป่งใส



ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล เป็นต้นแบบที่ดี ให้กับประชาชน และสร้างบรรยากาศในการ
บริหารงานอย่างสุจริตโปร่งใส






ยะหา

อำเภอยะหา จังหวัดยะลา
Yaha Sub-district Administrative Organization

องค์การบริหารส่วนตำบล ยะหา

อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

ระบบ/พจน. /บริการข้อมูล

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คู่มือหรือมาตรฐาน

คู่มือหรือมาตรฐาน

ระบบออนไลน์ การส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เว็บไซต์

แผนที่

ดาวน์โหลด

ระบบ SIS

info

ข้อมูล

e-LAAS

ระบบ

เว็บไซต์

รหัสผ่าน

e-plan

ร้องเรียน

ข้อมูล

ข้อมูล

เบี้ยยังชีพ

มาตรฐาน

ค้นหาบริการส่วนตำบล

ค้นหา...

ค้นหา...

ระบบบริการออนไลน์ (E-services)

ช่องทางร้องเรียน

แบบคำร้อง

แบบคำร้อง

ระบบขอความอนุเคราะห์

แบบคำร้องขอข้อมูไฟฟ้า

แบบฟอร์มรับสมัคร

จ้องคิวออนไลน์

ระบบ online ข้อมูลข่าวสาร

ร้องเรียนการทุจริต

สมุดเยี่ยม

แบบสำรวจ

ถาม-ตอบ Q&A

ศูนย์บริการ

แบบสำรวจ

ร้องเรียน

สายตรง

ITA (OIT)

ช่องทางกรรณิการ

กระดานสนทนา

